

入札書等を封入する封筒に貼付する用紙

1 件につき、封筒を用意し、この用紙を封筒に糊付けしてください。  
封筒は、配達記録が残る郵便等で郵送してください。

<b>〒913-0024</b> <b>福井県坂井市三国町池見 2-27</b> <b>公益財団法人 福井県下水道公社</b> <b>総務・水質管理グループ 行</b>		<b>入札書在中</b>	
件名			
開札日時	年	月	日 時 分
入札参加者名 (会社・代表者名、 住所)			
担当者名		連絡先	TEL

○ 注意事項

- ・ 「入札書等を封入する封筒」に貼付する用紙に必要事項を記入すること。
- ・ 入札書を封筒に封入したうえ、貼付用紙を封筒の表面に糊付け、裏面に割印をすること。
- ・ 封筒のサイズは、原則として長形 3 号 (120×235mm) とすること。
- ・ 入札書等の提出に使用された封筒の工事名等に錯誤、誤記入があり、または工事名などが未記入もしくは判読不能な場合は、無効とする。
- ・ 入札公告等に指定された提出先と異なる提出先に提出された場合は、無効とする。